التعليم والتدريب

نظام إداري واحد لبرامج التدريب المؤسسي والمبيعات والمشاركين ومستحقات المدربين

العميل	ديل كارنيجي
القطاع	التعليم والتدريب
التقنيات	Laravel 11 Filament 3 Livewire Spatie Media Library Spatie Permission DomPDF Laravel Excel

01 التحدي والمشكلة

كانت شركة التدريب المؤسسي تدير أعمالها عبر جداول بيانات متفرقة: الشركات العميلة وجهات الاتصال فيها، والبرامج المباعة لها، وسجل حضور كل دورة، ومستحقات كل مدرب. وكان ربط الدورة بفاتورتها ومسؤول المبيعات عنها وأتعاب المدربين يتطلب مطابقة عدة ملفات يدويًا.

احتاج الفريق إلى نظام داخلي موحّد بصلاحيات واضحة، يتيح للإدارة متابعة العملاء المحتملين والمبيعات الشهرية ونشاط البرامج دون إعادة بناء الصورة في كل مرة. ولم تكن هناك حاجة إلى موقع عام، فالمطلوب أداة تشغيلية داخلية فقط.

02 الحل التقني

بنينا لوحة إدارة داخلية على Laravel 11 وFilament 3. يتتبع النظام أدوارًا متمايزة هي: المشرف العام، والمدير، والمدربون، والمشرفون، والمشاركون، وجهات الاتصال في الشركات العميلة، بينما يقتصر تسجيل الدخول على الإداريين فقط. وتُدار الصلاحيات عبر Spatie Permission.

تسجّل كل دورة برنامجها وموضوعها، وما إذا كانت تُنفَّذ في موقع العميل أو في مكان آخر، وسعرها، وعلامة الفوترة، ومدير الحساب المسؤول، ومن قام ببيعها. وتندرج جداول الجلسات تحت الدورة، مع أتعاب وحالة دفع لكل مدرب مكلَّف. أما الدفعات فترتبط بالجهة المعنية وتحمل أرقام الفواتير، ما يتيح تتبّع كل مبلغ إلى مصدره.

تُفحص الملفات المرفوعة على أربع طبقات: Livewire، وقواعد مجموعات الوسائط، وحقول النماذج، وقواعد الخادم، مع إدارة التخزين عبر Spatie Media Library. وتعمل التقارير والاستيراد عبر DomPDF وLaravel Excel.

- **الشركات العميلة:** سجلات تتضمن مسؤولي الاتصال
- **البرامج والمواضيع:** الكتالوج الذي تُباع منه الدورات
- **الدورات والجلسات:** الجدولة والتسعير وعلامة الفوترة وأتعاب المدربين
- **الدفعات:** مرتبطة بجهات مختلفة مع أرقام الفواتير
- **المشاركون:** استيراد جماعي من ملفات CSV أو Excel
- **التقارير:** تقارير الدورات والمدربين والتقارير المالية مع تصدير PDF
- **لوحة المؤشرات:** ودجات للعملاء المحتملين والمبيعات الشهرية ونظرة عامة على البرامج

03 النتائج والأثر

- **نظام واحد بدل الجداول:** أصبحت الشركات والدورات والمشاركون والدفعات في لوحة إدارة واحدة.
- **متابعة مستحقات المدربين لكل جلسة:** لكل أتعاب حالة دفع ظاهرة بجانب الجدول الزمني.
- **فوترة قابلة للتتبع:** ترتبط الدفعات بجهتها ورقم فاتورتها، وتحمل الدورات علامة الفوترة.
- **تسجيل أسرع للمشاركين:** تُحمّل قوائم المشاركين عبر استيراد CSV أو Excel بدل الإدخال اليدوي.
- **رؤية إدارية واضحة:** ودجات في لوحة المؤشرات وتقارير للدورات والمدربين والجانب المالي بصيغة PDF.

هل تواجه تحدياً مشابهاً؟ تحدث مع فريقنا الهندسي: www.jo-life.com • +962 79 0888 700 • info@jo-life.com